

СОГЛАШЕНИЕ о передаче полномочий

« 25 » _____ 12 _____ 20 20 г.

г. Омск

Администрация Омского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице первого заместителя Главы Омского муниципального района Омской области А.В. Плукчи, действующего на основании постановления Администрации Омского муниципального района Омской области от 10.12.2019 № П-19/ОМС-238 «О распределении обязанностей между руководителями Администрации Омского муниципального района Омской области», с одной стороны, и

Администрация Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице исполняющего обязанности Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области С.В. Тиссен, действующего на основании Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Омского муниципального района Омской области от 30.12.2014 № 46 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения **Сторона 1** передает, а **Сторона 2** принимает полномочия по организации в границах населенных пунктов с. Лузино, д. Ближняя Роща, ст. Лузино, д. Петровка, д. Приветная, п. Пятилетка Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области водоснабжения населения и водоотведения (далее – полномочия), а именно:

1) по организации водоснабжения населения, в том числе принятию мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) по определению для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

3) по согласованию вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

4) по утверждению схем водоснабжения и водоотведения поселения;

5) по утверждению технических заданий на разработку инвестиционных программ;

6) по согласованию инвестиционных программ;

7) установление нормативов состава сточных вод;

8) по принятию решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных

Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

9) по заключению соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

10) иные полномочия, установленные Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», а также иными правовыми актами в сферах водоснабжения населения и (или) водоотведения.

2. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов, необходимого для осуществления передаваемых полномочий

2.1. Передача полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета **Стороны 1** в бюджет **Стороны 2** в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета **Стороны 1** в бюджет **Стороны 2**, связанных с передачей полномочий по организации в границах Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области водоснабжения населения и водоотведения (далее – полномочия), рассчитывается по формуле:

$$O = \sum(K_i * P_i) + \text{ФР},$$

где K_i - количество планируемых к приобретению расходных материалов, необходимых для осуществления переданных полномочий;

P_i - цена одной единицы планируемых к приобретению расходных материалов;

ФР - фактические дополнительные расходы на выполнение части полномочий по организации водоснабжения и водоотведения населения, определяемые на основании представленного **Стороне 1** пакета документов, подтверждающего объемы, виды и сроки выполнения работ.

Сумма межбюджетных трансфертов на приобретение расходных материалов, необходимых для осуществления переданных полномочий, округляется до целого числа и составляет 10 000,00 (Десять тысяч) рублей.

Расчет по поселению и фактическое предоставление межбюджетных трансфертов по данному полномочию осуществляются на основании представленного пакета документов, подтверждающего объемы, виды и сроки выполнения работ в сфере организации водоснабжения населения и водоотведения в границах населенных пунктов с. Лузино, д. Ближняя Роща, ст. Лузино, д. Петровка, д. Приветная, п. Пятилетка Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Обязанности сторон

3.1. Сторона 1:

3.1.1. В срок не позднее 15 декабря текущего финансового года перечисляет в бюджет Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской

области межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в порядке, установленном разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Оказывает содействие **Стороне 2** при реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществляет контроль за исполнением **Стороной 2** переданных ей полномочий. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения **Стороной 2** письменные предписания для устранения выявленных нарушений.

3.2. Сторона 2:

3.2.1. Осуществляет переданные **Стороной 1** полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Устраняет выявленные **Стороной 1** нарушения при реализации переданных полномочий не позднее чем в десятидневный срок с момента получения письменного предписания и сообщает об этом **Стороне 1**.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, представляет **Стороне 1** отчет о фактическом исполнении переданных по настоящему соглашению полномочий.

3.2.4. Для принятия **Стороной 1** решения о выделении межбюджетных трансфертов предоставляет письмо с указанием объемов, видов, сроков выполнения работ с приложением подтверждающих документов (далее – сопроводительное письмо и пакет документов).

3.2.5. Для фактического перечисления межбюджетных трансфертов предоставляет в Комитет финансов и контроля Администрации Омского муниципального района Омской области пакет документов и сопроводительное письмо, согласованные с Управлением жизнеобеспечения населения района Администрации Омского муниципального района Омской области.

3.2.6. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка межбюджетных трансфертов, обеспечивает возврат средств в бюджет Омского муниципального района Омской области в порядке, установленном Комитетом финансов и контроля Администрации Омского муниципального района Омской области.

3.2.7. Вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

4. Ответственность сторон и финансовые санкции

4.1. К стороне, допустившей нарушения условий настоящего Соглашения, могут быть применены финансовые санкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01.01.2021 и действует по 31.12.2021.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. по соглашению сторон;

5.2.2. в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с условиями настоящего Соглашения, установленного в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подлинные экземпляры настоящего Соглашения хранятся по одному экземпляру в Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в Комитете финансов и контроля Администрации Омского муниципального района Омской области, в Управлении жизнеобеспечения населения района Администрации Омского муниципального района Омской области.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным в рамках настоящего Соглашения, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Реквизиты сторон

Сторона 1
Администрация
Омского муниципального района
Омской области

644009, Омская область, г. Омск,
ул. Лермонтова, 171 «А»

Первый заместитель
Глава Омского муниципального района

МП

/А.В. Плукчи/

Сторона 2
Администрация
Лузинского сельского поселения
Омского муниципального района
Омской области

644504, Омская область, Омский район,
с. Лузино, ул. 30 лет Победы, д. 14.

Исполняющий обязанности Главы
Лузинского сельского поселения
Омского муниципального района

МП

/С.В. Тиссен/



Расчет межбюджетных трансфертов на приобретение расходных материалов, необходимых для осуществления полномочий по организации в сфере водоснабжения населения и водоотведения в границах населенных пунктов Омского муниципального района Омской области

Количество планируемых к приобретению расходных материалов (K_i) и цена одной единицы планируемых к приобретению расходных материалов (P_i) определяются:

№ пп	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Количество расходных материалов на одного специалиста, выполняющего переданные полномочия	Цена приобретения, рублей
1	Бумага офисная А4	пач.	24	не более 300,0
2	Папка-файл картон	шт.	4	не более 100,0
3	Ручка шариковая	шт.	2	не более 50,0
4	Стержень для ручки	шт.	2	не более 25,0
5	Карандаш	шт.	4	не более 50,0
6	Стержень для карандаша	шт.	4	не более 40,0
7	Клей-карандаш	шт.	2	не более 70,0
8	Зажим для бумаг	упак.	4	не более 250,0
9	Степлер	шт.	1	не более 300,0
10	Скобы для степлера	упак.	2	не более 50,0
11	Мультифорт	упак.	1	не более 300,0
12	Кнопки	упак.	1	не более 50,0